

---

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Отчет по результатам проведения аудита  
финансовой отчетности,  
связанной с реализацией проекта  
«Проект оказания содействия подготовке и проведению  
переписи населения 2019 года в Беларуси»  
за период с 1 января по 31 декабря 2020 года

**Май 2021**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

ЗАЯВЛЕНИЕ РУКОВОДСТВА ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОДГОТОВКУ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОЕКТУ «ПРОЕКТ ОКАЗАНИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2019 ГОДА В БЕЛАРУСИ» ЗА ПЕРИОД С 1 ЯНВАРЯ 2020 ГОДА ПО 31 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА.....5

1. СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ .....6

2. СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ .....7

3. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ И СОГЛАШЕНИИ.....8

4. ВЫПОЛНЕННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ И ФАКТИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ..... 10

4.1. ОБЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ..... 11

4.1.1. Условия реализации Проекта..... 11

4.1.2. Правила бухгалтерского учета, соответствие финансовой отчетности системе бухгалтерского учета и бухгалтерским записям..... 11

4.1.3. Использование и обслуживание специальных счетов ..... 12

4.1.4. Система внутреннего контроля ..... 14

5. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ..... 16

Госпоже Медведевой Инне Викторовне

Председателю Национального статистического  
комитета Республики Беларусь

Партизанский пр-т 12  
г. Минск, 220070  
Республика Беларусь

Исх. номер: 04-03/53/1  
Дата: 28 мая 2021 года

В соответствии с согласованным Национальным статистическим комитетом Республики Беларусь (далее – «Белстат») техническим заданием от 24 декабря 2020 года к Контракту от 24 декабря 2020 года (далее – «Контракт»), представляем отчет о фактических результатах аудиторской финансовой отчетности проекта «Поддержка в подготовке и проведении переписи населения 2019 года в Беларуси» № TF0A9233, реализуемого Белстатом за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года (далее – «Отчет»).

В соответствии с условиями Контракта мы выполнили соответствующие процедуры с целью подготовки квалифицированного заключения о состоянии финансовой отчетности проекта «Проект оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси» (далее – «Проект»).

### **Цель**

Целью Контракта являлось подтверждение финансовой отчетности Проекта, которое заключалось в выполнении установленных согласованных процедур по проверке финансовой отчетности Проекта за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года в рамках реализации Проекта, финансируемого Международным банком реконструкции и развития и реализуемого Белстатом в рамках Письма-соглашения о гранте, заключенного между Республикой Беларусь и Международным банком реконструкции и развития, выступающим в качестве распорядителя грантовых средств, предоставленных различными донорами, от 11 декабря 2018 года № 0A9233 (далее – «Соглашение о гранте»).

### **Стандарты и этика**

Наше задание выполнено в соответствии с:

- ▶ Международным стандартом сопутствующих услуг (ISRS) 4400 «Задачи по выполнению согласованных процедур относительно финансовой информации», объявленным Международной федерацией бухгалтеров (IFAC);
- ▶ Кодексом профессиональной этики бухгалтеров, составленным IFAC. Несмотря на то, что ISRS 4400 отмечает, что по отношению к заданиям, касающимся согласованных процедур, независимый статус аудитора не является требованием, СОУ настаивает на соблюдении Аудитором требований независимости, предусмотренных в Кодексе профессиональной этики бухгалтеров.

При выполнении установленных согласованных процедур по отношению к проверке финансовой отчетности мы руководствовались также иными Международными стандартами аудита, определенными Техническим заданием.

### ***Выполненные процедуры***

Согласно запросу, мы выполнили лишь те согласованные процедуры, которые указаны в Техническом задании.

Данные согласованные процедуры были определены исключительно Контрактом на оказание аудиторских услуг от 24 декабря 2020 года, заключенным нами с Национальным статистическим комитетом Республики Беларусь в целях выполнения требований, определенных Техническим заданием. Согласованные процедуры были выполнены для подтверждения финансовой отчетности, связанной с реализацией Проекта за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, а также для выдачи квалифицированного заключения о состоянии финансовой отчетности по Проекту за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

В ходе аудиторской проверки финансовой отчетности, связанной с реализацией Проекта, мы следовали требованиям «Руководства по ежегодной финансовой отчетности и аудиту в отношении деятельности, финансируемой Всемирным банком» в части аудиторских процедур, аудиторской выборки и подготовки аудиторского заключения и отчета по результатам аудиторской проверки.

### ***Источники информации***

Отчет содержит информацию, предоставленную нам Белстатом в ответ на заданные вопросы, либо полученную на основании счетов и бухгалтерских записей Белстата.

### ***Фактические расходы (платежи)***

В рамках Соглашения о гранте общие расходы (платежи) за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, являющиеся предметом настоящего подтверждения, составляют 120 141,97 долларов США.

Коэффициент подтверждаемых расходов (платежей) за 2020 год составляет 100%. Данный коэффициент представляет собой общий объем проверенных нами расходов (платежей), выраженный в процентном соотношении к общему объему расходов (платежей), которые являются предметом данного подтверждения расходов (платежей).

Мы предоставляем подробное описание фактических результатов, установленных нами на основании выполненных процедур, определенных Техническим заданием.

### ***Использование настоящего отчета***

Настоящий отчет предназначен исключительно для нижеуказанных целей.

Настоящий отчет составлен для использования Белстатом и с целью представления его Международному банку реконструкции и развития. Настоящий отчет не может быть использован Вами в иных целях либо передан третьим лицам.

Настоящий отчет относится исключительно к финансовой отчетности, связанной с реализацией Проекта за период с 1 января по 31 декабря 2020 года, и не касается других финансовых отчетов Белстата.

## ЗАЯВЛЕНИЕ РУКОВОДСТВА ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОДГОТОВКУ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОЕКТУ «ПРОЕКТ ОКАЗАНИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2019 ГОДА В БЕЛАРУСИ» ЗА ПЕРИОД С 1 ЯНВАРЯ 2020 ГОДА ПО 31 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА

Нижеследующее заявление, которое должно рассматриваться совместно с описанием обязанностей независимых аудиторов, содержащимся в представленном отчете независимых аудиторов, сделано с целью разграничения ответственности аудиторов и руководства в отношении финансовой отчетности Белстата по проекту «Проект оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси» за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

Руководство Проекта отвечает за подготовку финансовой отчетности (включая достаточное раскрытие финансовой информации), которая достоверно во всех существенных аспектах отражает финансовое положение Проекта по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также полученные и использованные средства Проекта за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, связанные с реализацией проекта «Проект оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси» в соответствии с руководствами Международного банка реконструкции и развития.

При подготовке финансовой отчетности руководство несет ответственность за:

- ▶ выбор надлежащих принципов бухгалтерского учета и их последовательное применение, применение обоснованных оценок и расчетов;
- ▶ соблюдение требований Международного банка реконструкции и развития, раскрытие всех существенных отклонений в комментариях к финансовой отчетности.

Руководство также несет ответственность за:

- ▶ разработку, внедрение и обеспечение функционирования эффективной и надежной системы внутреннего контроля Белстата;
- ▶ поддержание системы бухгалтерского учета, позволяющей в любой момент с достаточной степенью точности подготовить информацию о поступлениях и платежах Белстата, связанных с проектом «Проект оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси» с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года и обеспечение соответствия финансовой отчетности требованиям Международного банка реконструкции и развития;
- ▶ ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Республики Беларусь и по правилам и процедурам, разработанным и утвержденным Белстатом с целью соблюдения требований Международного банка реконструкции и развития;
- ▶ выявление и предотвращение фактов мошенничества и прочих злоупотреблений.

Настоящая финансовая отчетность за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года утверждена руководством Белстата 28 мая 2021 года.

От имени руководства Белстата:



И.В. Медведева, Председатель  
Национального статистического  
комитета Республики Беларусь

28 мая 2021 года

## 1. СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Аудиторская организация	Общество с ограниченной ответственностью «БДО»
Юридический адрес	220002, г. Минск, пр. Победителей, 103, этаж 8, помещение 7
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Выдано на основании решения Минского городского исполнительного комитета от 15.11.2013 за № 0087747
УНП	190241132
ОКПО	37551798
Директор	Шкодин Александр Николаевич

В проведении аудиторской проверки принимали участие:

№ п/п	Позиция специалиста в группе	Ф.И.О.	Квалификационный аттестат аудитора
1	Руководитель задания. Заместитель директора по консультационным и иным профессиональным услугам	Коваленко Иван Иванович	№ 0002117 от 27.06.2013, рег. № 1938
2	Руководитель аудиторской группы. Менеджер по аудиту	Жизневская Екатерина Олеговна	№ 0002418 от 13.12.2017, рег. № 2159
3	Старший ассистент аудитора	Дворецкая Ирина Александровна	-
4	Ассистент аудитора	Волчук Виктория Сергеевна	-

## 2. СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ

Аудируемое лицо	Национальный статистический комитет Республики Беларусь (сокращенное наименование – «Белстат»)
Юридический адрес	220070, г. Минск, пр-т Партизанский, 12
Состоит на учете в инспекции Министерства по налогам и сборам	по Заводскому району города Минска
УНП	100068011
БИК	BLBBBY2X
ОКПО	00013646
Телефон/Факс	+375 17 367 02 67
Официальная страница в глобальной компьютерной сети Интернет	<a href="https://www.belstat.gov.by">https://www.belstat.gov.by</a>
Председатель	Медведева Инна Викторовна
Начальник Управления исполнения бюджетных обязательств и контроля	Зеленкевич Елена Владимировна

Министерство статистики и анализа было преобразовано в Национальный статистический комитет Республики Беларусь в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 августа 2008 года № 445 «О некоторых вопросах органов государственной статистики».

### 3. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ И СОГЛАШЕНИИ

Правовой статус и реализация Проекта по состоянию на 31 декабря 2020 года определяются и регулируются следующими документами:

- ▶ Письмо-соглашение о гранте, заключенное между Республикой Беларусь и Международным банком реконструкции и развития, выступающим в качестве распорядителя грантовых средств, предоставленных различными донорами, от 11 декабря 2018 года № TF0A9233 на сумму 1,9 миллионов долларов США;
- ▶ Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 ноября 2003 года № 1522 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 22 октября 2003 года № 460»;
- ▶ Протокол заседания Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь от 31 января 2019 года № 35/225-124пр (выписка № 2 «О рассмотрении проектов международной технической помощи»);
- ▶ Приказ Белстата «О реализации проекта международной технической помощи» от 21 марта 2019 года № 38;
- ▶ Приказ Белстата «О создании группы реализации проекта» от 8 апреля 2019 года № 42;
- ▶ Операционное руководство по Проекту оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси от 1 июля 2019 года.

Получателем гранта в рамках Проекта является Республика Беларусь (далее – «Получатель»).

Белстат, выступая в качестве Исполняющей организации Проекта, принимает на себя ответственность за общее руководство ходом его исполнения, эффективное использование проектных ресурсов и достижение запланированных результатов Проекта.

Для эффективной и своевременной реализации проекта приказом Белстата сформирована Группа реализации Проекта, включающая:

- ▶ специалиста по управлению Проектом - Руководителя Группы реализации Проекта;
- ▶ специалиста по закупкам;
- ▶ специалиста по финансовому управлению;
- ▶ специалиста по методологическим вопросам;
- ▶ специалиста по техническим вопросам;
- ▶ переводчика.

Проект состоит из следующих компонентов:

- ▶ подготовка национальной статистической системы к переписи населения 2019 года;
- ▶ обеспечение доступа общественности к неконфиденциальным данным и показателям переписи населения 2019 года;
- ▶ поддержка управления и реализации проекта.

Общий бюджет Проекта в рамках Соглашения о гранте составляет 1 900 000 долларов США. Соглашением о гранте определено, что датой закрытия гранта является 30 июня 2021 года.



Дата поступления первого транша по гранту от Международного банка реконструкции и развития – 23 апреля 2019 года.

Проект реализуется в соответствии с утвержденным Белстатом Планом реализации проекта по правилам и процедурам Международного банка реконструкции и развития.

#### 4. ВЫПОЛНЕННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ И ФАКТИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Мы выполнили установленные процедуры, указанные в Техническом задании. В состав этих процедур входят:

1. Процедуры подтверждения целевого характера использования средств гранта.
2. Процедуры подтверждения соблюдения порядка закупок финансируемых товаров и услуг в соответствии с:
  - ▶ «Правилами закупок для заемщиков ФИП Всемирного банка» от июля 2016 года, пересмотренными в ноябре 2017 года и августе 2018 года;
  - ▶ «Руководством по противодействию и борьбе с мошенничеством и коррупцией при реализации проектов, финансируемых за счет займов МБРР, кредитов и грантов МАР» от 15 октября 2006 года, пересмотренными в январе 2011 года, в редакции от 1 июля 2016 года;
  - ▶ «Руководством Всемирного банка по предоставлению средств на финансирование инвестиционных проектов» от февраля 2017 года;
  - ▶ «Руководством о финансовой отчетности и аудите проектов, финансируемых Всемирным Банком» в редакции июня 2003 года;
  - ▶ Планом закупок по проекту.
3. Процедуры подтверждения соблюдения порядка учета (правильности ведения бухгалтерского и финансового учета), в том числе процедуры подтверждения соответствия расходов бюджету (плану закупок), а также процедуры подтверждения выбранной области расходов.
4. Процедуры подтверждения расходования средств гранта, обоснованности использования метода снятия средств с использованием расходных ведомостей (в том числе подтверждение того, что расходные ведомости были подготовлены в соответствии с положениями Соглашения о Гранте, и расходные ведомости подтверждают соответствующие заявки на снятие денежных средств).
5. Процедуры подтверждения использования и обслуживания специально выделенного счета Проекта в долларах США и расчетного счета Проекта в белорусских рублях, правильности отражения движения по ним средств гранта.
6. Процедуры подтверждения наличия, приемлемости и эффективности системы внутреннего контроля для мониторинга расходов и других финансовых операций Проекта и обеспечения сохранности активов, финансируемых из средств гранта Международного банка реконструкции и развития.

Для проверки расходов (платежей) мы руководствовались принципами, указанными в Техническом задании, а также правилами Международного банка реконструкции и развития по осуществлению проверки расходов для проекта, финансируемого Международным банком реконструкции и развития.

##### *Проверка расходов*

Мы осуществили проверку 100% расходов, понесенных за отчетный период для того, чтобы сообщить обо всех исключениях, выявленных в результате проверки. Исключениями проверки являются все отклонения, выявленные при выполнении процедур.

Далее в пункте 4.1 настоящего Отчета мы предоставляем информацию о фактических результатах, полученную в результате проведения вышеуказанных процедур.

#### 4.1. ОБЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ

##### 4.1.1. Условия реализации Проекта

Мы ознакомились с условиями реализации Проекта согласно требованиям Технического задания.

Аудиторами проанализировано Соглашение о гранте, содержащее описание Проекта, механизмы реализации Проекта, Дополнительные инструкции к гранту и «Правила закупок для заемщиков Финансирования инвестиционных проектов Всемирного банка», обязательные для исполнения в рамках заключенного Соглашения о гранте для реализации Проекта.

В ходе выполнения установленных согласованных процедур нами проверены контракты и договоры, заключенные с целью реализации Проекта на предмет соблюдения процедуры закупок товаров, работ и неконсультационных услуг, изложенной в «Правилах закупок для заемщиков Финансирования инвестиционных проектов Всемирного банка». Также дополнительно нами проверены тендерные документы, представленные коммерческие предложения и оценочные отчеты по выбору организаций для заключения контрактов и договоров на выполнение работ и оказания услуг, а также соответствие содержания контрактов и договоров требованиям Международного банка реконструкции и развития и законодательству Республики Беларусь.

В период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года нарушений порядка проведения закупок выявлено не было. Контракты и договоры заключались после проведения тендерной процедуры в соответствии с утвержденным Белстатом Планом закупок.

##### 4.1.2. Правила бухгалтерского учета, соответствие финансовой отчетности системе бухгалтерского учета и бухгалтерским записям.

Мы проверили соответствие деятельности Проекта правилам бухгалтерского учета, установленным законодательством Республики Беларусь, а также правилам и политикам Международного банка реконструкции и развития с целью:

- ▶ оценки возможности осуществления эффективной проверки расходов (платежей), указанных в финансовой отчетности;
- ▶ сообщения о важных исключениях и недостатках с точки зрения требований бухгалтерского учета, регистрации и документации для того, чтобы Белстат смог выполнить последующие мероприятия по корректировке и улучшению в рамках дальнейшей деятельности.

Мы проанализировали Письмо-Соглашение о гранте, договоры и иные документы, регламентирующие порядок получения, использования и бухгалтерского учета средств гранта (указанные, в том числе, в разделе 4 данного Отчета), сравнили данные финансовой отчетности Проекта с данными бухгалтерского учета и документацией по реализации Проекта, а также проверили правильность использования курса обмена валют при конвертации валюты в соответствии с действующим законодательством и курсами, применяемыми Белстатом для учета средств проекта в соответствии с внутренними политиками и правилами, изложенными в Операционном руководстве.

«Операционное руководство по Проекту оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси» утверждено Белстатом 1 июля 2019 года.

В части ведения бухгалтерского учета Белстат использует программный комплекс «MSM», удовлетворяющий требованиям законодательства Республики Беларусь с открытием отдельных субсчетов для учета гранта.

Валютные платежи осуществляются со специального счета проекта, открытого в долларах США. Для финансирования расходов в национальной валюте доллары США конвертируются Белстатом в белорусские рубли и зачисляются на расчетный счет, открытый в белорусских рублях.

В ходе выполнения установленных согласованных процедур нами проверено выполнение участниками Проекта требований в части согласования информации, представленной в финансовой отчетности Проекта с данными бухгалтерского учета и документами, регулирующими деятельность по Проекту, бухгалтерской отчетностью, прочими расчетными вспомогательными и иными документами, подтверждающими правомерность отражения проведенных операций в бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Белстат ведет бухгалтерский учет Проекта с использованием плана счетов бухгалтерского учета бюджетных организаций, утвержденного постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 22 апреля 2010 года № 50. Ведение бухгалтерских счетов осуществляется с достаточной степенью детализации для учета расходов в долларах США и белорусских рублях, по компонентам Проекта и источникам финансирования мероприятий (контрактов), а также для учета остатка и движения средств по специальному счету в долларах США, расчетному счету в белорусских рублях и счету гранта.

В соответствии с законодательством Республики Беларусь расчеты между субъектами хозяйствования в Республике Беларусь проводятся в белорусских рублях. В бухгалтерском учете операции отражаются в валюте договора (платежа).

При проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности Проекта в части применения курсов валют отклонения нами не выявлены.

#### 4.1.3. Использование и обслуживание специальных счетов

В ходе выполнения установленных согласованных процедур проверки использования и обслуживания специальных и иных счетов, открытых Белстатом в целях реализации Проекта, нами проверено:

- ▶ соответствие расходов компонентам, заявленным в плане закупок, финансирование которых осуществляется в рамках Проекта, а именно то, что данные расходы были понесены в период реализации Проекта, что расходы необходимы для реализации Проекта, который является предметом Соглашения о гранте, и что расходы поддаются идентификации и проверке;
- ▶ законность и правильность оформления платежных документов, таких как расходные ведомости, банковские выписки; документы, подтверждающие расчеты с поставщиками товаров, работ, услуг; документы, подтверждающие продажу и конверсию иностранной валюты для расчетов с субъектами хозяйствования

резидентами Республики Беларусь и проведение расчетов с нерезидентами Республики Беларусь в валюте, отличной от долларов США, и прочие документы;

- ▶ законность и правильность оформления документов, подтверждающих поставку товарно-материальных ценностей, оказание услуг, таких как: товарные накладные, акты оказания услуг, и прочие, которые были предусмотрены тендерной документацией.

С целью реализации Проекта в соответствии с требованиями Международного банка реконструкции и развития для учета поступления средств гранта по состоянию на 31 декабря 2020 года Белстатом открыты в ОАО «Белинвестбанк» следующие счета (в международной структуре счета в формате IBAN):

- ▶ счет в долларах США для учета средств гранта – BY02BLBB36420100068011001002;
- ▶ счет в белорусских рублях для учета средств гранта – BY29BLBB36420100068011001001.

Поступление и использование денежных средств в рамках Соглашения о гранте за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года представлено в Таблице:

Таблица

Наименование	Сумма (доллары США) за период с 01.01.2020 по 31.12.2020
Остаток на начало отчетного периода	98 639,29
Средства Проекта, полученные в течение отчетного периода	220 614,18
Проценты банка, начисленные на остаток средств на счете на конец отчетного периода	12,99
<b>Итого поступлений</b>	<b>220 627,17</b>
Расходы, осуществленные в течение отчетного периода	120 141,97
<b>Итого расходы</b>	<b>120 141,97</b>
Чистая сумма изменений в денежных средствах	199 111,50
<b>Остаток на конец периода, в том числе:</b>	<b>199 124,49</b>
- остаток финансирования по проекту	199 111,50
- проценты банка, начисленные на остаток средств на счете на конец отчетного периода и подлежащие перечислению в бюджет Республики Беларусь	12,99

Нами отмечено, что, в основном, контрактами на поставку материальных ценностей (оборудования, техники и пр.) и контрактами на оказание услуг, заключенными в рамках реализации Проекта, предусмотрена оплата по факту поставки товаров, оказания услуг.

Для пополнения специального счета и проведения прямых платежей Белстат предоставляет Международному банку реконструкции и развития заявки на снятие с подтверждающими документами. Заявки на снятие сопровождаются следующими документами:

- ▶ учетные документы, подтверждающие санкционированные расходы (копии платежных квитанций, счета-фактуры поставщиков, товарно-транспортные и товарные накладные и пр.);

- ▶ расходная ведомость в соответствии с образцом, определенным в Операционном руководстве по Проекту оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси.

Следует также отметить, что в соответствии с процедурами Международного Банка Реконструкции и Развития учет расходов по Проекту ведется по кассовому методу учета, поэтому оказанные, но неоплаченные в декабре 2020 года, услуги, отражены в бухгалтерском учете Белстата, но в финансовой отчетности Проекта отражаются только как кредиторская задолженность.

#### 4.1.4. Система внутреннего контроля

При планировании и проведении установленных согласованных процедур по Проекту мы осуществили оценку эффективности системы внутреннего контроля Белстата исключительно для того, чтобы определить объем работ, необходимый для осуществления установленных согласованных процедур в соответствии с техническим заданием.

Работа, выполняемая в ходе оценки эффективности, не означает проведение полного и общего аудита системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля Белстата с целью определения всех возможных недостатков.

Общая ответственность за реализацию Проекта возлагается на Белстат, который, в свою очередь, обеспечивает в течение всего срока реализации Проекта функционирование Группы реализации Проекта, в соответствии с требованиями Международного банка реконструкции и развития. Руководство Белстата несет ответственность за соответствие целям Проекта и условиям Соглашения о гранте, бухгалтерский учет и систему внутреннего контроля.

Белстат обеспечивает ведение отдельного учета средств гранта от прочих источников финансирования путем открытия субсчетов.

Белстат руководствуется требованиями к внутреннему контролю, которые определены законодательством Республики Беларусь. Работа Группы реализации Проекта осуществляется в соответствии с:

- ▶ наделением структурных подразделений и работников конкретными полномочиями и ответственностью;
- ▶ Операционным руководством по Проекту оказания содействия подготовке и проведению переписи населения 2019 года в Беларуси;
- ▶ другими процедурами организации внутреннего контроля.

Система внутреннего контроля обеспечивает достижение следующих целей в рамках реализации Проекта:

- ▶ эффективное управление финансовыми ресурсами Проекта (включая обеспечение сохранности активов);
- ▶ достоверность бухгалтерской и финансовой отчетности по Проекту, подготавливаемой Группой реализации Проекта;
- ▶ соблюдение законодательства Республики Беларусь, условий Соглашения о гранте по Проекту и процедурных требований Международного банка реконструкции и развития.

Система внутреннего контроля состоит из следующих взаимосвязанных компонентов:

- ▶ контрольная среда и нравственный климат;
- ▶ оценка рисков;
- ▶ мероприятия и процедуры внутреннего контроля;
- ▶ сбор, анализ информации и передача ее по назначению;
- ▶ мониторинг и исправление ошибок.

На всех этапах реализации Проекта (планирование, бюджетирование, составление документации для торгов, присуждение контрактов, расходование средств и так далее) в Белстате действуют механизмы внутреннего контроля, которые базируются на принципе двойной/тройной проверки. На каждом этапе такой проверки факт правильности составления документов подписывается ответственным сотрудником Белстата.

Зачисление средств гранта осуществлялось в валюте гранта на специальный счет в долларах США, открытый в ОАО «Белинвестбанк», на основании заявок на снятие средств (авансы и окончательный расчет за поставленные товары, оказанные услуги).

Заявки и все сопровождающие документы, подтверждающие право на снятие сумм, и то, что сумма, снимаемая со счета гранта, использована в целях, предусмотренных Соглашением о гранте, подготавливались специалистом по финансовому управлению. Затем они подписывались Руководителем Группы реализации Проекта, национальным координатором Проекта и начальником Управления исполнения бюджетных обязательств и контроля или лицами, их заменяющими.

Все заявки были подписаны уполномоченными лицами Белстата в соответствии с предоставленными в Международный банк реконструкции и развития заверенными образцами подписи каждого из этих лиц.

Право подписи на заявках предоставляется:

- ▶ Председателю Белстата;
- ▶ Заместителю Председателя Белстата (национальному координатору Проекта);
- ▶ Начальнику Управления исполнения бюджетных обязательств и контроля.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств гранта, соблюдением утвержденных Планов закупок, осуществляют в пределах своей компетенции Белстат, Министерство экономики Республики Беларусь и другие контролирующие органы.

## 5. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Мы провели аудит в соответствии с Техническим заданием по аудиту, Международными стандартами аудита, требованиями Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 года № 56-З «Об аудиторской деятельности» и национальными правилами аудиторской деятельности, утвержденными Министерством финансов Республики Беларусь. Мы являемся независимыми по отношению к Белстату в соответствии с Кодексом этики профессиональных бухгалтеров, опубликованным Комитетом по международным этическим стандартам для бухгалтеров, и выполнили наши иные этические обязанности в соответствии с требованиями данного Кодекса.

Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения немодифицированного аудиторского мнения.

По нашему мнению, финансовая отчетность Белстата по Проекту достоверно во всех существенных аспектах отражает финансовое положение Проекта по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также полученные и использованные средства Проекта за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, в соответствии с Международным стандартом финансовой отчетности для общественного сектора «Финансовая отчетность по кассовому методу учета», разработанным Комитетом государственного сектора Международной федерации бухгалтеров.

В ходе проведения проверки нами не выявлено существенных нарушений, имеющих существенное значение, которые мы могли бы рассматриваться как недостатки в разработке и функционировании системы внутреннего контроля в области учета и отчетности по Проекту:

- ▶ система внутреннего контроля организована качественно и эффективно;
- ▶ реализация Проекта соответствует задачам Проекта и условиям Соглашения о гранте;
- ▶ реализация Проекта ведется экономично, финансовые ресурсы используются эффективно и по целевому назначению.

Руководитель задания.  
Заместитель директора по  
консультационным и иным  
профессиональным услугам



И.И. Коваленко  
(квалификационный аттестат  
аудитора № 002117 от 27.06.2013,  
рег. № 1938)

Руководитель аудиторской группы.  
Менеджер по аудиту

Е.О. Жизневская  
(квалификационный аттестат  
аудитора № 0002418 от 13.12.2017,  
рег. № 2159)

Отчет получен 28 мая 2021 года

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_



Подпись \_\_\_\_\_