##### УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Национального

статистического комитета

Республики Беларусь

28.08.2020 № 75

|  |
| --- |
| **ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ** |
| ВЫБОРОЧНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ ДОМАШНИХ ХОЗЯЙСТВ |

|  |
| --- |
| КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ |

|  |
| --- |
| ЖУРНАЛ ежемесячных расходов и доходовза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года(месяц) |

|  |
| --- |
| Форма 12-дх (журнал) |
| Код формы по ОКУД | 0607031 |
|  |
| Месячная |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
| ОБЛАСТЬ | КОД СПЕЦИАЛИСТА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОБСЛЕДОВАНИЙ | НОМЕР ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА |

**РАЗДЕЛ I**

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РЕСПОНДЕНТОВ**

1. Уважаемый респондент, прежде чем приступить к заполнению Журнала, просьба внимательно ознакомиться со следующими правилами его заполнения.

2. Журнал предназначен для записи денежных расходов (кроме расходов на покупку продуктов питания и алкогольных напитков) и денежных доходов, полученных членами Вашего домашнего хозяйства в течение месяца. Журнал заполняется тем членом домашнего хозяйства, кто больше всех занимается ведением хозяйства и знает о расходах и доходах других членов домашнего хозяйства.

3. Записи о денежных расходах (кроме расходов на покупку продуктов питания и алкогольных напитков) осуществляются по мере их совершения в отдельных строках с указанием дат.

4. В таблице 1 раздела II записываются все купленные за месяц непродовольственные товары, включая товары, приобретенные в рассрочку и кредит, в таблице 2 раздела II – все оплаченные за месяц услуги. Записи о наименованиях товаров, услуг должны быть как можно точнее, подробнее. Например:

|  |  |
| --- | --- |
| неправильно: | правильно: |
| ~~Свитер~~~~Туфли~~~~Ремонт обуви~~ ~~Занятия спортом~~ | Свитер шерстяной мужскойТуфли из натуральной кожи женские Ремонт обуви женской Оплата абонемента в бассейн  |

5. При записи расходов на покупку непродовольственных товаров в графе «Место покупки» таблицы 1 необходимо обвести код, соответствующий месту покупки, при записи расходов на оплату услуг в графе «Место получения услуги» таблицы 2 – обвести код, соответствующий месту получения услуги:

магазин (код «м») – в случае покупки товаров в магазинах, аптеках, независимо от места их расположения; на автозаправочных станциях, в интернет-магазинах; в автомагазинах; в палатках, киосках и в других торговых объектах, расположенных в специально отведенных под торговлю местах вне рынков; на выставках и ярмарках;

организация (код «о») – в случае получения услуг в комбинатах бытового обслуживания, домах моды, ателье (мастерских), прачечных, студиях, парикмахерских и других организациях, кроме услуг, полученных у индивидуальных предпринимателей, арендующих площади в данных организациях;

рынок, павильон, киоск (код «р») – в случае покупки товаров на рынках (на торговых местах, в киосках, палатках и других торговых объектах) и (или) получения услуг на рынках, в торговых центрах, в киосках, палатках и других специально отведенных для оказания услуг местах, а также у индивидуальных предпринимателей, арендующих площади в организациях;

у физического лица (код «ч») – в случае покупки товаров и (или) получения услуг у физических лиц вне специально отведенных для торговли и (или) оказания услуг мест;

за пределами Республики Беларусь (код «и») – в случае покупки товаров и (или) оплаты услуг за пределами Республики Беларусь.

6. В таблице 3 раздела II записываются суммы различных выплат (налогов, сборов (пошлин), штрафов, алиментов и так далее), а также денежные суммы, отданные в счет погашения долга, в долг или безвозмездно. В этой таблице также записываются суммы расходов на посещения ресторанов, столовых, кафе в связи с проведением торжественных мероприятий.

7. Денежные расходы, связанные с каким-либо туристическим путешествием в пределах и за пределы территории Республики Беларусь, необходимо отметитьсимволом « ✓ » в соответствующей строке соответствующей графы.

8. Для целей настоящего государственного статистического наблюдения под туристическим путешествием понимается любое путешествие с туристическими целями на срок не более одного года, которые подразделяются на личные, деловые и профессиональные.

К личным туристическим путешествиям относятся путешествия с целью отдыха, посещения друзей и родственников, получения основного образования, прохождения лечебных и оздоровительных процедур, посещения религиозных мест, совершения покупок, работы в качестве волонтера, изучения возможностей трудоустройства и миграции и так далее.

К деловым и профессиональным туристическим путешествиям относятся служебные командировки, поездки с целью участия в совещаниях, конференциях, торговых ярмарках и выставках, профессиональных спортивных мероприятиях, получения дополнительного образования (например, посещение курсов профессиональной подготовки без отрыва от производства) и так далее. Поездки с целью найма на работу, а также с целью участия в перечисленных мероприятиях, если они оплачены принимающей стороной, к туристическим путешествиям не относятся.

К туристическим путешествиям в пределах территории Республики Беларусь относятся туристические путешествия в пределах и за пределы области (г. Минска) с целью экскурсий, посещения спортивных и культурных мероприятий, религиозных мест, осмотра достопримечательностей, пребывания в санаторно-курортных и оздоровительных организациях, а также туристические поездки за пределы области (г. Минска), совершаемые не более двух раз в месяц с другими туристическими целями.

К расходам, связанным с туристическими путешествиями, относятся как расходы, совершенные в ходе туристических путешествий (например, транспортные расходы, расходы на экскурсионные услуги, на покупку сувениров и так далее), так и при подготовке к ним (например, расходы на оплату тура, покупку чемодана, купальных принадлежностей, подарков и так далее).

9. В таблице 4 раздела III записываются суммы заработной платы (полученной на основном и дополнительном местах работы), пенсий, стипендий, пособий, а также материальная помощь, полученная от родственников или знакомых, доходы от продажи сельскохозяйственной продукции, доходы, полученные от продажи или сдачи внаем (аренду) недвижимости, личного или домашнего имущества, и другие денежные поступления. Если кто-либо из членов домашнего хозяйства занимается предпринимательской деятельностью или иной деятельностью, приносящей доход, в таблицу 4 раздела III необходимо записать ту часть дохода, которая включена в семейный бюджет.

Все денежные расходы и доходы записываются в рублях с двумя знаками после запятой. Например:

Плата за электроэнергию – 20,54

Заработная плата – 695,00

**РАЗДЕЛ II**

**ДЕНЕЖНЫЕ расходы**

Таблица 1

Денежные расходы на покупку непродовольственных товаров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код расхода(не заполнять) | Дата(указывать только число) | Наименование товара(подробное описание) | Место покупки:м - магазинр - рынок, павильон, киоскч - у физического лицаи - за пределами Республики Беларусь(обведите) | Оплачено, рублей | Отметьте ″✓″ расходы, связанные с туристическим путешествием  |
| в пределах республики | за пределы республики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | Лекарственные средства, кроме фитопрепаратов, гомеопатических препаратов | м р ч и |  |  |  |
|  |  | Фитопрепараты, гомеопатические препараты | м р ч и |  |  |  |
|  |  | Изделия медицинского назначения *(укажите\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |
|  |  |  | м р ч и |  |  |  |

Таблица 2

Денежные расходы на оплату услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код расхода (не заполнять) | Дата(указывать только число) | Наименование услуги(подробное описание) | Место получения услуги:о - организацияр - рынок, павильон, киоскч - у физического лицаи - за пределами Республики Беларусь(обведите) | Оплачено, рублей | Отметьте ″✓″ расходы, связанные с туристическим путешествием |
| в пределах республики | за пределы республики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | Плата за пользование жилым помещением (арендная плата за жилье)  | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Сетевой или сжиженный газ | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Водоснабжение (холодное) | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Горячее водоснабжение (подогрев воды) и отопление | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Канализация (водоотведение) | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Обращение с твердыми коммунальными отходами | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Услуги по обеспечению безопасности жилья, включая плату за домофон, систему видеонаблюдения и тому подобное | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Техобслуживание, включая отчисления на капремонт, санитарное содержание вспомогательных помещений, электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу лифтов, управление общим имуществом совместного домовладения | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Электроэнергия | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Услуги стационарной телефонной связи | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Услуги по предоставлению доступа в глобальную компьютерную сеть Интернет  | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Телерадиовещание | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Пакет услуг, включающий услуги стационарной телефонной связи, Интернет и (или) телевидение | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Пакет услуг, включающий услуги сотовой подвижной электросвязи, Интернет и (или) телевидение | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Автобус, троллейбус, электробус городского сообщения | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Маршрутное такси городского сообщения | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Автомобильный транспорт, осуществляющий пригородные, междугородные, международные перевозки | о р ч и |  |  |  |
|  |  | Железнодорожный транспорт, осуществляющий пригородные, междугородные, международные перевозки | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |
|  |  |  | о р ч и |  |  |  |

#### Таблица 3

Другие денежные расходы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код расхода (не заполнять) | Дата(указывать только число) | Наименование расхода(подробное описание) | Оплачено, рублей | Отметьте ″✓″ расходы, связанные с туристическим путешествием  |
| в пределах республики | за пределы республики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | Оказание материальной помощи (включая подарки) |  |  |  |
|  |  | Погашение долга, кредита, рассрочки |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**РАЗДЕЛ III**

**ДЕНЕЖНЫЕ ДОХОДЫ**

#### Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид дохода (укажите имя получателя) | I поступление | II поступление |
| 1 | 2 | 3 |
| Заработная плата |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Пенсия |  |  |
|  |  |  |
| Стипендия  |  |  |
|  |  |  |
| Пособия |  |  |
|  |  |  |
| Доходы от продажи сельскохозяйственной продукции |  |  |
|  |  |  |
| Материальная помощь |  |  |
|  |  |  |
| Прочие доходы *(укажите\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* |  |  |
|  |  |  |

Журнал заполнил:

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)); (подпись)

(адрес)

« » 20 г.

Журнал □ заполнен надлежащим образом □ заполнен ненадлежащим образом или не заполнен

(отметьте ″✓″ верное утверждение)

принял:

 (должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

« » 20 г.